

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1021000526898,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 12.07.2022 за ГРН 2221000774905



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 7CF4AF00E8ADEBA44EB52679FB602CDE
Владелец: МИ ФНС России по ЦОД
МИ ФНС России по ЦОД
Действителен: с 22.11.2021 по 22.11.2022

**Изменения в Устав
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Петрозаводского городского округа «Детский сад общеразвивающего вида с
приоритетным осуществлением деятельности по познаватель-речевому развитию
№ 74 «Лучик», вносимые согласно постановлению Администрации
Петрозаводского округа от 30.06.2022 № 1947
«О внесении изменений в Устав МДОУ «Детский сад № 74»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» Администрация Петрозаводского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Петрозаводского городского округа «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познаватель-речевому развитию детей № 74 «Лучик», утвержденный постановлением Администрации Петрозаводского городского округа от 21.01.2015 № 344 «Об утверждении Устава МДОУ «Детский сад № 74» в новой редакции», следующие изменения:

1.1. Пункт 1.12 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем имуществом, как закрепленным Учредителем за Учреждением на праве оперативного управления, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, переданного в пользование Учреждению Учредителем или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учредителем средств, а также недвижимого имущества.

Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не несет ответственности по обязательствам Учредителя.

1.2. В разделе 2:

1.2.1. Абзац 2 пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«- реализации общеобразовательной программы дошкольного образования в группах общеразвивающей и компенсирующей направленности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;».

1.2.2. Абзац 7 пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«- сдача в аренду муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или переданного Учреждению в безвозмездное временное пользование, с согласия Учредителя.».

1.3. Раздел 3:

1.3.1. Дополнить пунктом 3.12 (1) следующего содержания:

«3.12 (1). Руководитель Учреждения обязан:

- а) соблюдать Устав Учреждения;
- б) проходить обязательную аттестацию, порядок и срок проведения которой устанавливаются Учредителем;
- в) обеспечивать выполнение муниципального задания Учредителя в полном объеме;
- г) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением муниципальных и иных услуг, выполнением работ;
- д) обеспечивать составление, утверждение и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- е) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения;
- ж) обеспечивать безопасные условия труда работникам Учреждения;
- з) обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании переданного ему в безвозмездное временное пользование имущества;
- и) обеспечивать целевое использование бюджетных средств, предоставляемых Учреждению из бюджета Петрозаводского городского округа и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины;
- к) обеспечивать сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления и (или) переданного Учреждению в безвозмездное временное пользование;
- л) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- м) организовывать в установленном порядке аттестацию и повышение квалификации работников учреждения;
- н) выполнять иные обязанности, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Карелия, муниципальными правовыми актами Петрозаводского городского округа, а также Уставом Учреждения и решениями Учредителя, принятыми в рамках его компетенций.».

1.3.2. Подпункт 3.15.7 пункта 3.15 изложить в следующей редакции:

«3.15. К компетенции Педагогического совета относятся:

- а) обсуждение и принятие рабочих программ в соответствии с примерной образовательной программой дошкольного образования и федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования к ее структуре и условиям ее реализации;
- б) обсуждение вопросов содержания, форм и методов осуществления образовательного процесса в Учреждении;
- в) принятие участия в планировании образовательного процесса в Учреждении, обсуждение и принятие учебного плана (в случае установления норм о необходимости наличия такого документа в дошкольных образовательных

учреждениях), заслушивание отчетов о его выполнении;

г) организация обобщения, распространение и внедрение передового педагогического опыта;

д) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования, анализ и оценка результатов образовательного процесса в Учреждении;

е) рассмотрение и выдвижение кандидатур педагогических работников на присвоение наград и почетных званий;

ж) решение текущих вопросов образовательной деятельности Учреждения;

з) разработка и принятие образовательной программы Учреждения.».

1.4. Пункты 4.1, 4.6, 4.7, 4.15, 4.16 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.1. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Образовательная деятельность может осуществляться на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе на русском языке как родном языке, в соответствии с образовательной программой дошкольного образования и на основании заявления родителей (законных представителей).»;

«4.6. В Учреждении комплектуются и функционируют группы общеразвивающей и компенсирующей направленности.

4.7. Учреждение обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений.

Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Учреждение в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации устанавливается локальными нормативными актами Учреждения.»;

«4.15. Режим работы Учреждения устанавливается ее локальным нормативным актом.

4.16. При наличии потребности и создании необходимых условий по согласованию с Учредителем группы учреждения могут функционировать в режиме: кратковременного пребывания (до 5 часов в день), сокращенного дня (8 - 10-часового пребывания), полного дня (10,5 - 12-часового пребывания), продленного дня (13 - 14-часового пребывания) и круглосуточного пребывания детей.».

1.5. Раздел 6 изложить в следующей редакции:

«6. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Движимое и недвижимое имущество Учреждения находится в муниципальной собственности Петрозаводского городского округа и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления или передается Учреждению в безвозмездное временное пользование по решению Учредителя для достижения определенных настоящим Уставом целей.

Учреждение не вправе распоряжаться предоставленным ему земельным участком.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.2. Право оперативного управления на муниципальное имущество Петрозаводского городского округа или право безвозмездного временного пользования муниципальным имуществом Петрозаводского городского округа возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. В составе движимого имущества Учреждения в порядке, установленном

4 Учредителем, выделяется особо ценное движимое имущество, перечень которого определяется Учредителем.

6.4. Учреждение владеет, пользуется переданным или закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с целью своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается имуществом с согласия Учредителя.

Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, переданным ему в пользование Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

6.5. Доходы, полученные Учреждением от деятельности, приносящей доход, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Средства, полученные от предусмотренной Уставом приносящей доход деятельности, направляются на непосредственные нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса Учреждения.

6.6. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением (переданного Учреждению), или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

6.7. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.8. Учреждение вправе осуществлять иные сделки с имуществом в случаях и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6.9. Учреждение вправе с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, переданного ему в пользование собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

6.10. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки, либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия Учредителя, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

6.11. Заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются руководитель Учреждения и его заместители, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные заинтересованные лица являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

а) оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;

б) сделка должна быть одобрена Учредителем.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением положений настоящего пункта настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

6.12. Учреждение обязано:

6.12.1 эффективно использовать переданное или закрепленное за ним имущество;

6.12.2 обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

6.12.3 не допускать ухудшения технического состояния имущества (требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом имущества в процессе его эксплуатации);

6.12.4 осуществлять текущий ремонт переданного или закрепленного за ним имущества.

6.13. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств, выделенных Учреждению в виде субсидии, на основании муниципального задания и плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утвержденных в порядке, установленном Учредителем.

6.14. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

6.14.1 имущество, закрепленное за Учреждением или переданное Учреждению Учредителем;

6.14.2 средства субвенций из бюджета Республики Карелия;

6.14.3 средства субсидий из бюджета Петрозаводского городского округа на

цели, установленные Учредителем;

6.14.4 средства, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, в том числе доходы от оказания платных образовательных услуг;

6.14.5 добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных граждан и иностранных юридических лиц;

6.14.6 средства, получаемые от лиц, арендующих помещения Учреждения на основании договоров аренды, заключенных с Учреждением;

6.14.7 иные источники в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.15. Бухгалтерский учет Учреждения ведется муниципальным бюджетным учреждением Петрозаводского городского округа «Централизованная бухгалтерия № 2» на основании двухстороннего договора о бухгалтерском учете в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации и нормативными актами по бухгалтерскому учету в бюджетных организациях.

6.16. Учреждению открываются лицевые счета в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.17. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, находящегося в оперативном управлении или переданного Учреждению в безвозмездное временное пользование, осуществляют комитет экономического развития Администрации Петрозаводского городского округа и комитет градостроительства и землепользования Администрации Петрозаводского городского округа.

6.18. Контроль за деятельностью Учреждения по соблюдению действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, а также соответствие деятельности Учреждения цели и предмету, указанным в настоящем Уставе, осуществляется комитетом социального развития Администрации Петрозаводского городского округа.

6.19. Учреждение обязано представлять Учредителю отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного или переданного ему имущества в порядке, установленном Учредителем.»

1.6. Раздел 7 дополнить пунктами 7.4 - 7.6 следующего содержания:

«7.4. Локальные нормативные акты принимаются руководителем Учреждения и Общим собранием (Конференцией) в соответствии со своей компетенцией, установленной разделом 3 настоящего Устава.

Содержание локальных нормативных актов Учреждения в части, затрагивающей осуществление образовательного процесса в учреждении, обсуждается на Педагогическом совете.

7.5. Локальные нормативные акты Руководителя Учреждения издаются в форме приказов, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, инструкции и иные документы.

Локальные нормативные акты Общего собрания (Конференции) издаются в виде решений, которыми могут утверждаться положения, правила и иные документы.

7.6. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, включая рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов

обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).».

1.7. Пункт 8.5 раздела 8 изложить в следующей редакции:

«8.5. При ликвидации Учреждения его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Учреждения.».